

F.A.Q.
Note esplicative
Avviso al Pubblico

Progetto "MARCO POLO"
2025-1-IT01-KA121-VET-000321691
Scad. 30.09.2026

Programma Erasmus plus
Accreditation Code 2020-1-IT01-KA120-VET-000009179

Aggiornamento al 18/09/2026

È importante sottolineare che i contenuti di questo documento sono soltanto indicativi e non esaustivi e, quindi, vanno necessariamente integrati con quanto riportato nella documentazione ufficiale. Vi invitiamo, pertanto, a leggere attentamente i principali documenti di riferimento.

INDEX.....	
PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, REQUISITI	2
PERCHÉ È IMPORTANTE AVERE UN CV BEN FATTO?.....	7
INCLUSIONE E DIVERSITA'	8
PRESELEZIONI, SELEZIONI	9
ATTIVITA' PREPARATORIE, TIROCINIO, GESTIONE DELLA MOBILITA'.....	11

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, REQUISITI

1. Quale documentazione devo consultare per partecipare al progetto “Marco Polo”?

Prima di presentare una candidatura nell’ambito dell’Azione Mobilità, è necessario conoscere i seguenti documenti, presenti sul sito web www.euroformrfs e sulla nostra pagina Facebook euroformrfsrende:

- bando
- modulo di candidatura
- Note esplicative FAQ

2. Chi può presentare la candidatura?

Possono candidarsi esclusivamente persone che provengono, a diverso titolo, dal bacino di utenza dell’Agenzia Formativa Euroform RFS e che rientrano nei seguenti target:

- **Apprendisti** in corso o ex apprendisti che non abbiano concluso l’apprendistato da oltre 12 mesi dalla data di partenza.
- **Disoccupati** inseriti in percorsi di formazione continua (**Nuovo target Erasmus+/VET**)

3. Quali target NON sono ammissibili?

- gli **inoccupati**, cioè coloro che non hanno mai svolto attività lavorativa e sono alla ricerca di una prima occupazione;
- gli allievi dei percorsi di ITS Academy (Istituti Tecnologici Superiori);
- gli Studenti AFAM (Alta Formazione Artistica, Musicale e coreutica);
- gli Studenti universitari (anche neoiscritti);
- gli studenti di master o dottorandi;
- gli adulti inseriti in percorsi EDA (Educazione degli Adulti);
- i soggetti che usufruiscono contemporaneamente di altre borse di studio o finanziamenti coperti da altri programmi/azioni finanziati dall’Unione Europea.

4. Come attesto il mio stato di disoccupazione?

Attraverso la Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID). E’ la dichiarazione telematica per formalizzare lo stato di disoccupazione e manifestare la volontà di cercare attivamente un lavoro. Questo documento è il primo passo per accedere ai servizi offerti dai Centri per l’impiego, come la partecipazione a iniziative di formazione e reinserimento lavorativo.

5. Come si fa a richiedere la DID?

Online: è possibile rilasciarla in autonomia sul Portale per le politiche attive del lavoro o sui portali regionali - dove previsto dai sistemi informativi regionali - usando SPID o CIE.

Con il supporto del Centro per l’Impiego: si può richiedere assistenza recandosi fisicamente al Centro per l’impiego, portando un documento d’identità e il codice fiscale.

6. Cosa succede dopo?

Una volta rilasciata la DID, è necessario stipulare un **Patto di Servizio Personalizzato (PSP)** con il Centro per l’Impiego, che definirà i percorsi e le iniziative per il reinserimento lavorativo.

7. Sono in possesso di un diploma di Laurea, posso partecipare?

Sì, se hai conseguito la laurea da oltre 1 anno, sei disoccupato e iscritto a un corso di formazione continua CVET.

8. Sono un ex apprendista che ha seguito il ciclo di formazione presso Euroform, posso partecipare?

Sì, se non sono trascorsi oltre 12 mesi.

9. Tabella riepilogativa Target/Requisiti

Target	Chi sono	Requisiti/partenza	Target: documenti da presentare
Diplomati	Tutti coloro che sono in possesso di un titolo di studio rilasciato da un ente scolastico dopo aver superato l'esame di maturità al termine del ciclo di istruzione secondaria.	Essere disoccupato. Età compresa tra i 18 e i 35 anni. Essere residente in Italia.	Copia del diploma oppure certificato sostitutivo rilasciato dalla scuola oppure autodichiarazione del candidato
Diplomandi	Studenti Classi V	I candidati di questo target non possono candidarsi al bando in corso, ma devono attendere la pubblicazione dei bandi successivi.	
Qualificati, ovvero in possesso di <u>qualifica Professionale</u>.	Il Certificato di Qualifica è l'attestato che certifica il conseguimento di una qualifica professionale. Lo rilasciano Enti di Formazione accreditati e autorizzati dalle Regioni tramite un esame di formalizzazione e certificazione delle competenze che solitamente avviene alla fine di un percorso formativo.	Essere disoccupato. Età compresa tra i 18 e i 35 anni. Essere residente in Italia.	Copia del certificato oppure certificato sostitutivo rilasciato dall'ente di formazione.
Disoccupati inseriti in percorsi di formazione continua (CVET)	Disoccupati che stanno svolgendo o hanno svolto un percorso di formazione continua.	Da non oltre 12 mesi dalla data di partenza. Il candidato deve essere iscritto al Centro per l'impiego e deve dimostrare il suo stato di disoccupato. E' inserito o ha completato un percorso di formazione continua . (Vedi punto 8)	Iscrizione al corso o Attestato conseguito. Copia della DID (Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro)
Apprendista	E' un giovane lavoratore in possesso di contratto di lavoro, finalizzato all'occupazione dei giovani e al primo inserimento lavorativo.	Da non oltre 12 mesi dalla data di partenza. <u>Da non confondere</u> con altre forme di contratto di lavoro, prestazioni occasionali, stage/tirocini, pratiche professionali .	Copia Unilav o scheda anagrafica aggiornata rilasciata dal Centro per l'impiego.

10. E' possibile avere maggiori indicazioni sul target dei partecipanti?

Si certo. Condividiamo le "Indicazioni dell'Autorità Nazionale - Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali"

Afferiscono a questo criterio le strutture che svolgono attività nell'ambito della:

- 1) **istruzione e formazione professionale iniziale** in particolare nei:
 - percorsi di istruzione scolastica secondaria di secondo grado per il raggiungimento del livello EQF 4;
 - percorsi triennali e quadriennali di istruzione e formazione professionale (IeFP) di competenza delle Regioni e Province autonome per il raggiungimento dei livelli EQF 3 e/o EQF 4, attuati anche in regime di sussidiarietà

Esempi di organismi:

- strutture pubbliche, private o paritarie che erogano percorsi di istruzione e formazione quali: licei, istituti tecnici, istituti professionali;
- strutture pubbliche o private che erogano percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) quali, ad esempio: CFP/Agenzie formative accreditate dalle Regioni e Province autonome o istituti professionali che svolgono percorsi IeFP anche in regime di sussidiarietà.

2) istruzione e formazione professionale continua in particolare negli:

- **interventi di istruzione e formazione professionale** finalizzati ad accrescere, aggiornare, migliorare, riqualificare le competenze, le abilità e le conoscenze degli **occupati e disoccupati**. A tal proposito si precisa che:

Ai fini della partecipazione alle azioni di mobilità Erasmus+ settore VET, ai sensi della normativa vigente (d.lgs. 28 gennaio 2019, n.4 convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2019, n. 26), per disoccupati si intendono tutti coloro i quali sono privi di impiego e dichiarano, in forma telematica, al Sistema Informativo Unitario delle Politiche del Lavoro (SIU), la propria immediata disponibilità (DID) allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro, concordate con il servizio competente.

Non fanno parte del target del settore VET:

- gli inoccupati, cioè coloro che non hanno mai svolto attività lavorativa e sono alla ricerca di una prima occupazione;
- gli inattivi, cioè coloro che non hanno lavoro e non cercano un'occupazione;
- i NEET (Not in Education, Employment or Training), cioè i giovani tra i 15 e i 29 anni che non lavorano, non studiano e non si formano.

- fondi paritetici interprofessionali per la formazione continua;
- imprese,
- CFP/Agenzie formative;
- ordini professionali,
- organizzazioni datoriali;
- organizzazioni sindacali;
- camere di commercio;
- associazioni di settore;
- enti bilaterali.

TARGET CVET: titoli e requisiti

Sono candidati che oltre a essere **disoccupati** devono essere iscritti a un **percorso di formazione professionale continua oppure lo hanno concluso da non oltre 12 mesi**.

11. Quali sono i percorsi di formazione continua promossi da Euroform RFS

Verifica scheda corso all'interno del form:

Corso di formazione professionale continua (CVET) – Compila modulo

12. Come si accede ai corsi online promossi da Euroform RFS

Corso di formazione professionale continua (CVET) – Compila modulo

13. I corsi CVET sono gratuiti?

Sì, i corsi sono completamente gratuiti: non sono previste quote di iscrizione né altri costi aggiuntivi.

14. Cosa si intende per Certificato di Qualifica professionale?

Il Certificato di Qualifica è l'attestato che certifica il conseguimento di una qualifica professionale, ossia di uno dei "titoli professionali" previsti dal Sistema Regionale delle Qualifiche. Lo rilasciano Enti di Formazione accreditati e autorizzati dalle Regioni tramite un esame di formalizzazione e certificazione delle competenze che solitamente avviene alla fine di un percorso formativo.

15. Cosa vuol dire "in possesso di contratto di apprendistato"?

L'apprendistato è un contratto di lavoro, finalizzato all'occupazione dei giovani e al primo inserimento lavorativo. Da non confondere con altre forme di contratto di lavoro, prestazioni occasionali, stage/tirocini.

16. Non ho conseguito certificati di lingua, posso partecipare?

Sì, ai fini dell'ammissione al progetto non sono obbligatori titoli che attestano le competenze linguistiche. Le competenze linguistiche devono essere auto dichiarate sul modulo di candidatura.

Se il candidato è in possesso di attestazioni/certificazioni linguistiche si suggerisce di allegarle in quanto rientrano tra i requisiti preferenziali, utili ai fini del processo di selezione.

17. Come posso autovalutare il mio livello di conoscenze delle lingue straniere?

Per autovalutare il tuo livello di espressione, comprensione e lettura in diverse lingue:

<https://europass.europa.eu/it/common-european-framework-reference-language-skills>

Il Quadro comune di riferimento europeo delle Lingue fornisce una serie di descrizioni per aiutarti a comprendere le tue competenze linguistiche. Puoi autovalutare il tuo livello di espressione, comprensione e lettura in diverse lingue. Il quadro comune europeo di riferimento per le lingue fornisce una serie di descrizioni per aiutarti a comprendere le tue competenze linguistiche.

(2) Livelli del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) e relative equipollenze

INGLESE				
	B1	B2	C1	C2
Cambridge English Language Assessment	Preliminary English Test (PET)	First Certificate in English (FCE)	Certificate in Advanced English (CAE)	Certificate of Proficiency in English (CPE)
Pitman/City and Guilds Esame ESOL/IESOL	Livello ACHIEVER in orale (ISESOL)	Livello COMMUNICATOR in orale (ISESOL)	Livello EXPERT in orale (ISESOL)	Livello MASTERY in orale (ISESOL)
IELTS *1	4-5 (in ciascuna delle abilità) Limited User/Modest User	5.5 (in ciascuna delle abilità) Modest User	6 Competent User	7 Good User 8 Very Good User 9 Expert User
Trinity College of London	ISE I	ISE II	ISE III	
TOEFL PBT *	457-505 + TSE (orale) 45-50 + TWE (scritto) 4.5-5	506-557 + TSE (orale)> 50 + TWE (scritto)> 5	558-617	618-677
TOEFL CBT *	136-175	oltre 176		
TOEFL iBT*	57-86	oltre 87		
EDEXCEL	Level 2 Intermediate	Level 3 -Upper intermediate	Level 4 - Advanced	Level 5 - Proficient

* Le certificazioni con l'asterisco hanno validità biennale a partire dalla data del rilascio.

SPAGNOLO				
	B1	B2	C1	C2
Instituto Cervantes e Universidad de Salamanca	DELE nivel inicial	DELE nivel intermedio	DELE nivel C1	DELE nivel superior
WBT	B1 Certificado de Español			

TEDESCO				
	B1	B2	C1	C2
Goethe Institut	Zertifikat Deutsch (ZD)	Goethe-Zertifikat B2	Goethe Zertifikat C1	Großes Deutsches Sprachdiplom (GDS)

18. Conseguirò la qualifica/diploma a breve, posso già presentare la domanda di partecipazione?

Il candidato deve essere in possesso dei requisiti richiesti dal Programma al momento della partenza.

19. Frequento la 5° classe di una scuola superiore e conseguirò il diploma tra Giugno e Luglio 2027. Posso presentare già la domanda di partecipazione?

No, per il presente avviso non è possibile. Ci saranno dei bandi successivi.

20. Non sono ancora in possesso del mio certificato/diploma, posso presentare la domanda di partecipazione?

Sì, è possibile allegare una certificazione sostitutiva o in alternativa Autocertificazione del Titolo di Studio (ai sensi dell'art. 46, D.P.R 445 del 28 dicembre 2009).

21. Possono partecipare solo residenti in determinate regioni o province?

No, il bando è aperto al territorio nazionale, pertanto possono partecipare tutti i candidati residenti in Italia.

22. Che differenza c'è tra short term e Erasmus PRO?

Short term sono i tirocini di durata inferiore a 3 mesi. **Erasmus Pro** sono i tirocini di durata superiore 3 mesi. In fase di selezione sarà data priorità ai tirocini long term (Erasmus Pro) di durata pari o superiore a 95 giorni

23. Che cosa si intende per green travel?

Per green travel o “viaggio ecologico” si intende un viaggio compiuto per la maggior parte con mezzi di trasporto a basse emissioni, come l'autobus, il treno o il “covetturaggio” (carpooling).

24. Sostenibilità ambientale & comportamento responsabile, cosa significa?

Ciascun partecipante è chiamato ad assumere un comportamento ecologicamente sostenibile e responsabile in ogni fase del progetto.

25. Quali sono i paesi terzi non associati al programma?

paesi del gruppo 1: Giappone, Israele, Corea del Sud, Georgia, Argentina, Armenia, Angola, Arabia Saudita, Kuwait, Stati Uniti, Regno Unito, Svizzera, Bahrain, Azerbaijan, Sudan, Saint Kitts & Nevis, St. Vincent & Grenadine, Emirati Arabi Uniti, Hong Kong, Libano, Vietnam, Messico, Taiwan, Moldova, Malaysia, Tanzania, Canada, Singapore, Australia, Thailandia, Isole Fær Øer, Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano;

paesi del gruppo 2: Albania, Antigua e Barbuda, Bahamas, Bangladesh, Barbados, Bielorussia, Bosnia-Erzegovina, Brasile, Brunei, Ciad, Cile, Cina, Corea del Nord, Costa d'Avorio, Costa Rica, Cuba, Dominica, Ecuador, Egitto, Etiopia, Filippine, Gabon, Giamaica, Ghana, Gibuti, Giordania, Grenada, Guyana, Haiti, India, Indonesia, Iran, Kazakhstan, Kenya, Kiribati, Kirghizistan, Libia, Laos, Liberia, Malawi, Marocco, Maurizio, Micronesia, Montenegro, Mozambico, Nigeria, Oman, Palestina, Panama, Papua Nuova Guinea, Paraguay, Perù, Qatar, Repubblica democratica del Congo, Repubblica Dominicana, Ruanda, Russia, Santa Lucia, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Siria, Sudafrica, Turkmenistan, Ucraina, Uganda, Uruguay, Uzbekistan, Venezuela, Yemen;

paesi del gruppo 3: Nepal, Maldive, Tagikistan, Nicaragua, Zambia, Guinea, Congo, Botswana, Belize, Samoa, Isole Marshall, Palau, Tuvalu, Nauru, Isole Cook, Niue, Nuova Zelanda, Pakistan, Bhutan, El Salvador, Suriname, Guatemala, Honduras, Somalia, Trinidad e Tobago, Algeria, Colombia, Gambia, Figi, Isole Salomone, Vanuatu, Cambogia, Zimbabwe, Burundi, Mongolia, Camerun, Timor Leste, Sri Lanka, Madagascar, Mali, Togo, Sao Tome e Principe, Tonga, Bolivia, Benin, Lesotho, Macao, Tunisia, Iraq, Burkina Faso, Guinea Equatoriale, Repubblica centrafricana, Guinea-Bissau, Namibia, Comore, Eritrea, Myanmar, Afghanistan, Niger, Mauritania, Cabo Verde, Kosovo, Eswatini, Sud Sudan.

Le mobilità internazionali verso i paesi terzi non associati al programma, saranno concordati successivamente con i candidati, in funzione dei requisiti, disponibilità e standard di qualità dei partner internazionali.

26. Ho dei dubbi, posso avere informazioni e chiarimenti?

Sì certo. Operatori esperti avranno modo di offrire il supporto richiesto, si può prendere un appuntamento con un referente a mezzo e-mail erasmus@euroformrfs.it.

27. Posso ritenere attendibili per la consultazione dei documenti e per la fruizione di eventuali altri contenuti tutte le fonti che riportano informazioni in merito al Vostro bando?

No. Le fonti ufficiali da consultare sempre e comunque prima della presentazione ufficiale della Vostra domanda di partecipazione sono la **Pagina Facebook** www.facebook.com/euroformrfsrende e il nostro **Sito Ufficiale** www.euroformrfs.it, da cui scaricare tutta la documentazione necessaria in originale.

28. Ci sono dei suggerimenti da seguire per la compilazione della domanda?

Sì, di seguito alcuni suggerimenti.

1. leggere attentamente il bando e le FAQ,
2. contattare i Referenti Euroform RFS per chiarire eventuali dubbi.
3. compilare tutti i campi dell'application form.

La prima selezione avviene attraverso l'analisi dell'application form e della documentazione allegata. Compilare con cura la domanda, permetterà ai valutatori di essere in possesso di tutte le informazioni necessarie ai fini della verifica dei requisiti.

L'Organismo promotore si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio il presente bando, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti.

PERCHÉ È IMPORTANTE AVERE UN CV BEN FATTO PER PARTECIPARE ALL'ERASMUS VET?

29. Devo davvero preparare un curriculum per partecipare a un Erasmus VET?

Sì, il CV è uno dei documenti principali richiesti per la candidatura. Serve a presentarti, far conoscere il tuo percorso formativo, le tue competenze e i tuoi obiettivi. Inoltre, sarà inviato alle aziende o enti ospitanti all'estero, quindi è fondamentale che sia curato.

30. Anche se non ho esperienze di lavoro, devo comunque fare un CV?

Sì. Il CV non serve solo a elencare esperienze lavorative. Puoi (e devi) valorizzare:

- il tuo percorso di studi,
- le competenze tecniche acquisite (es. informatica, lingue, laboratori),
- le attività extrascolastiche,
- progetti scolastici o di volontariato,
- le soft skills (es. spirito di iniziativa, capacità di lavorare in gruppo, ecc.).

Ricorda: inserire nome e cognome, data e luogo di nascita, n. telefonico, e-mail, indirizzo di domicilio/residenza.

3. Perché è così importante che il CV sia ben fatto?

Un CV chiaro, ordinato e professionale:

- aumenta le possibilità di essere selezionato per il progetto;
- ti aiuta ad essere assegnato a un'azienda più adatta al tuo profilo;
- dà una buona impressione ai tutor e ai partner stranieri.

Ricorda: è il tuo primo contatto con chi ti ospiterà!

31. Come deve essere strutturato il CV per Erasmus VET?

Di solito si utilizza il formato Europass, riconosciuto a livello europeo. È facile da compilare online e permette di evidenziare in modo chiaro istruzione, esperienze, competenze linguistiche, digitali e personali.

👉 Puoi compilarlo gratuitamente qui: <https://europass.europa.eu/en>

32. In che lingua devo scrivere il CV?

In inglese.

Un CV ben tradotto è un segno di serietà e facilita la comunicazione con le aziende all'estero.

INCLUSIONE E DIVERSITA'

33. “Tutti hanno diritto a un’istruzione, una formazione e un apprendimento permanente di qualità e inclusivo”, cosa vuol dire e che correlazione c’è con il progetto Marco Polo?

I principi di uguaglianza e inclusività fanno parte dei valori fondamentali dell’Unione europea e sono sanciti dai trattati dell’UE. Da sempre costituiscono un aspetto importante nel programma Erasmus.

Il programma Erasmus+ promuove le pari opportunità e la parità di accesso, l’inclusione, la diversità e l’equità in tutte le sue azioni e il progetto Marco Polo si ispira a questi principi.

34. Il Progetto Marco Polo è aperto a tutti? Cosa si intende per “few opportunities”?

Sì, il progetto Marco Polo, favorisce la partecipazione di tutti i partecipanti, in particolar modo di tutti gli individui con minori opportunità (*few opportunities*) e condizionati da ostacoli significativi di varia natura, quali ad esempio:

- **disabilità fisiche**, problemi di salute, fragilità emotive e psicologiche;
- **barriere** legate ai sistemi di istruzione e formazione come l’abbandono prematuro della scuola o con basse qualifiche;
- **differenze culturali** es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche, utenti della lingua dei segni, per persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale, ecc.;
- **ostacoli sociali**, circostanze familiari, marginalizzazione;
- **svantaggio economico**, situazioni precarie, di disoccupazione a lungo termine o povertà;
- **discriminazione** di genere, età, appartenenza etnica, religione, credenze, orientamento sessuale;
- **limiti geografici** es. vivere in zone remote o rurali, in piccole isole o in regioni periferiche, in zone meno sviluppate.

35. Al fine di attestare l’appartenenza ad una delle categorie few opportunities, cosa è necessario allegare?

In fase di candidatura è sufficiente trasmettere la seguente documentazione. La commissione di selezione valuterà se richiedere ulteriore documentazione giustificativa.

Categoria	Documentazione
Disagio economico	Attestazione ISEE
Disabilità fisiche, disturbi specifici di apprendimento o con altri tipi di disturbi fisici, motori, mentali e di salute	Certificazione medica/verbali commissione medica
Prestatori di assistenza (caregivers familiari)	Autodichiarazione della persona assistita/Legge 104/1992 /Legge 205/2017
Cittadinanza non italiana, rifugiati o richiedenti asilo, appartenenti a minoranze etniche o linguistiche, discriminazioni, disagi emotivi, bassi livelli di istruzione o alfabetizzazione, ecc.	Autodichiarazione del candidato

36. E’ importante segnalare eventuali patologie/fragilità/ terapie realizzate o in corso?

Sì è molto importante conoscere lo stato di salute psico fisico del partecipante, in modo da supportarlo adeguatamente in caso di necessità.

PRESELEZIONI, SELEZIONI

37. Quali sono le procedure previste per la selezione dei candidati?

Per accedere alla fase di selezione, è necessario iscriversi al corso CVET.

Possono accedere al corso esclusivamente i candidati in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando.

L'iscrizione al corso deve essere effettuata, entro i termini indicati nel bando, compilando l'apposito modulo online disponibile al seguente link: **Corso di formazione professionale continua (CVET) – Compila modulo**

La successiva fase di selezione consisterà in:

- la valutazione dell'application form di candidatura;
- un colloquio online di natura motivazionale, volto anche alla verifica del possesso dei requisiti richiesti e preferenziali.

Il Processo di selezione dei beneficiari prevede le seguenti fasi:

1. Fase di preselezione (analisi candidature/verifica requisiti/controllo documentale);
2. Fase di selezione (colloquio individuale/motivazionale con lo scopo di evidenziare le caratteristiche, gli interessi e lo spessore della motivazione alla partecipazione di ciascun candidato);
3. Esiti selezione. La graduatoria dei vincitori e delle riserve sarà formulata in considerazione dei seguenti parametri:
 - punteggio ottenuto in fase di preselezione: peso 25%;
 - colloquio motivazionale: peso 55%;
 - requisiti preferenziali: peso 20%.

38. Griglia di Valutazione delle Candidature

(Punteggio massimo: 100 punti)

Criterio	Descrizione	Punteggio massimo
1. Colloquio motivazionale	Valutazione della motivazione, spirito di adattamento, capacità relazionali, flessibilità, consapevolezza delle aspettative personali/professionali.	40 punti
2. Progetto professionale	Chiarezza e coerenza del progetto formativo/professionale con l'esperienza transnazionale proposta. Deve essere ben articolato nella domanda di partecipazione.	20 punti
3. Competenze linguistiche	Conoscenza della lingua del Paese di destinazione o di una lingua veicolare (livello minimo B1). Verrà richiesto un certificato o un'autodichiarazione con prova orale/scritta.	15 punti
4. Titoli preferenziali e percorsi precedenti	Partecipazione positiva a precedenti attività con Euroform RFS (corsi, apprendistato, servizi di orientamento).	10 punti
5. Inclusione e minori opportunità	Appartenenza a categorie svantaggiate o condizioni socio-economiche svantaggiate (da autocertificare/documentare).	10 punti
6. Green Travel / Interesse per la sostenibilità	Disponibilità a effettuare la mobilità tramite mezzi a basse emissioni (bus, treno, car sharing) e sensibilità verso la sostenibilità.	5 punti

39. Se vengo selezionato, devo solo preparare la valigia?

No, il progetto prevede una serie di attività da svolgere (in presenza e/o a distanza) prima della partenza. La frequenza a tali attività è obbligatoria.

40. Una volta selezionato, mi fornite un elenco di aziende da scegliere?

No, il reperimento dello stage rientra nelle attività preparatorie (orientamento e accompagnamento) che verranno realizzate durante il periodo di formazione pre-partenza. Nell'individuazione dello stage più adatto al profilo professionale del candidato, in linea con i settori prioritari descritti nel bando, particolare rilievo assumeranno le esperienze pratiche già effettuate, le competenze specifiche acquisite, nonché il livello di conoscenza pregressa della lingua del paese di destinazione o veicolare.

41. Quali sono gli obblighi del partecipante una volta selezionato?

- Leggere e sottoscrivere la Convenzione di Stage prima della partenza nella piena consapevolezza e conoscenza dell'atto e delle norme di riferimento;
- Accettare e sottoscrivere in piena coscienza tutti i punti contenuti nella NOTA INFORMATIVA "Patti chiari!" quale allegato della convenzione di stage;
- Partecipare alle attività di preparazione linguistica Online Linguistic Support (OLS) e a sostenere il test linguistico iniziale e finale.
- Partecipare alle attività preparatorie, da realizzare in modalità blended o a distanza, prima della partenza, con impegno e costanza.
- Comunicare per iscritto, entro e non oltre i termini fissati, eventuale rinuncia;
- Accettare la destinazione individuata dall'Organismo Promotore per la realizzazione della mobilità;
- Accettare le regole di partecipazione al percorso di formazione fissate dall'Organismo Promotore e dagli Organismi ospitanti;
- Mantenere nel corso delle attività comportamenti corretti nei riguardi dei soggetti ospitanti e degli altri partecipanti;
- Provvedere al rilascio o rinnovo della tessera europea di copertura sanitaria;
- Provvedere al rilascio o rinnovo della carta di identità (valida per l'espatrio) o del passaporto nel caso sia scaduta o in scadenza.
- Partecipare alle attività di formazione, informazione e sensibilizzazione, organizzate da Euroform RFS o dagli enti partner;
- Partecipare e contribuire alle attività di monitoraggio, valutazione e follow up, a distanza o in situ, realizzate dalla Euroform a breve, medio e lungo termine;
- Fornire a Euroform RFS un indirizzo di posta elettronica personale ed attivo da utilizzare per tutte le comunicazioni ufficiali relative al progetto;
- Realizzare per intero il periodo di mobilità all'estero;
- Informare Euroform RFS su eventuali problemi di salute, condizioni di natura sociale-economica-geografica-culturale, che possano ostacolare l'effettiva partecipazione al progetto.
- Completare il questionario valutativo intermedio e il Report finale di progetto.

42. E' possibile scegliere destinazioni (Stati/città) diverse da quelle previste?

No, non è possibile.

43. Una volta selezionato posso decidere di partire quando voglio? Posso cambiare Paese di destinazione?

No, non è un percorso individuale bensì un percorso strutturato con regolamenti e procedure da condividere e rispettare.

ATTIVITA' PREPARATORIE, TIROCINIO, GESTIONE DELLA MOBILITA'

44. Nel Paese di destinazione, ci sarà qualcuno ad aiutarmi?

In ciascun paese è presente un'organizzazione partner che collabora all'organizzazione e realizzazione di tutte le attività previste dal progetto.

45. Quando sono previste le partenze?

Le partenze sono previste tra ottobre 2026 (short mobility) e gennaio 2027 (long mobility), fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Le candidature saranno ripartite in base alla disponibilità di posizioni aperte nei Paesi di destinazione (sulla base delle richieste/disponibilità dei partner transnazionali).

46. A seguito della presentazione della domanda di partecipazione, come saremo contattati?

I beneficiari selezionati, saranno avvisati con comunicazioni via mail ed entro pochi giorni dovranno decidere se aderire formalmente al progetto.

A seguito di conferma (scritta a mezzo e-mail), questi saranno invitati a partecipare a un incontro di Kick off con i referenti del progetto.

Qualora si verificassero delle rinunce verranno contattati i candidati in lista di riserva, a cui verrà chiesto di comunicare tempestivamente la propria disponibilità a sostituire il candidato rinunciario.

Si raccomanda, pertanto, di indicare sul modulo di candidatura **un indirizzo e-mail valido**, che il candidato controlla regolarmente, poiché tutte le comunicazioni avverranno esclusivamente via posta elettronica.

L'Organismo promotore si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio il presente bando, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti.

L'Organismo promotore, inoltre, non si assume alcuna responsabilità circa il mancato o non tempestivo ricevimento delle comunicazioni scritte indirizzate ai candidati/destinatari. Pertanto, resta a totale carico del candidato/destinatario verificare e acquisire tutte le informazioni previste (data e luogo delle prove di selezione, data e luogo delle lezioni e degli incontri preparatori, data partenza, ecc.).

47. Ci sono spese da sostenere?

No, il progetto provvede alla copertura delle spese di mobilità e preparazione.

48. I miei genitori possono partecipare al posto mio agli incontri e alle attività di progetto?

No. Il partecipante è il protagonista dell'esperienza e sin dalla fase di selezione deve essere consapevole del percorso da intraprendere e non può delegare ad altri in parte o tutte le attività previste.

Le comunicazioni saranno indirizzate al partecipante e da esso dovranno provenire.

Solo nel caso di partecipanti minorenni o con *Few opportunities che necessitano supporto integrativo* saranno adottate metodologie comunicative diverse, concordate tra le parti.

49. Che cos'è "OLS"?

Il Sostegno linguistico online (OLS) è stato creato per aiutare i partecipanti all'Erasmus+ e al Corpo europeo di solidarietà a migliorare la loro conoscenza della lingua nella quale lavoreranno, studieranno o faranno attività di volontariato, prima e durante il loro soggiorno all'estero, e garantire una migliore mobilità volta all'apprendimento.

Dal momento che la mancanza di competenze linguistiche costituisce una delle barriere principali alla partecipazione all'istruzione a livello europeo, nonché alle opportunità di formazione e di mobilità giovanile, l'OLS fornisce sostegno linguistico in modo facile e flessibile.

50. La frequenza ai corsi OLS è obbligatoria?

Sì, rientrano tra le attività preparatorie pre-partenza.

51. Una volta selezionato, avrò una persona di riferimento designata a seguirmi durante il percorso?

Sì, il progetto è seguito da un team e si incontreranno diverse figure professionali con dei ruoli e funzioni strutturate. La persona designata a seguire il percorso di apprendimento e di crescita è il mentor.

Di seguito spieghiamo cosa fa e perché è importante il suo ruolo all'interno del progetto Marco Polo.

“Un mentor è qualcuno che ci accompagna con il suo pensiero critico e partecipa, il cui scopo è proprio quello di farci crescere dal punto di vista professionale e umano: sa vederci come noi non sappiamo fare, conosce i nostri limiti e invita, proprio per questo, ad affrontarli e superarli”.

52. Posso prolungare il mio stage Erasmus+ oltre i 3 mesi?

La richiesta di prolungamento deve avvenire con congruo anticipo, il prolungamento deve essere concordato con il partner ospitante ed autorizzato da Euroform RFS.

53. Posso partecipare a più esperienze Erasmus+?

Sì, fino a un massimo di 12 mesi, ma non a valere dello stesso Avviso/Bando di selezione.