F.A.Q.
Note esplicative
Bando regionale per la presentazione di progetti di mobilità transnazionale 2025-2028
Tirocini all'estero in ambito IT, TURISMO, GREEN ECONOMY
Progetto "GULLIVER 2025"

Aggiornamento al 31/03/2026

È importante sottolineare che i contenuti di questo documento sono soltanto indicativi e non esaustivi e, quindi, vanno necessariamente integrati con quanto riportato nella documentazione ufficiale.
Vi invitiamo, pertanto, a leggere attentamente i principali documenti di riferimento.

INDEX

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, REQUISITI 2
PERCHÉ È IMPORTANTE AVERE UN CV BEN FATTO? 6
INCLUSIONE E DIVERSITA' 7
PRESELEZIONI, SELEZIONI 8
ATTIVITA' PREPARATORIE, TIROCINIO, GESTIONE DELLA MOBILITA' 10

COESIONE ITALIA 21-27 PIEMONTE
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE PIEMONTE

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, REQUISITI

1. Quale documentazione devo consultare per partecipare al progetto "Gulliver 2025"?

Prima di presentare una candidatura, è necessario conoscere i seguenti documenti, presenti sul sito web www.euroformrfs e sulla pagina Facebook euroformrfsrende:

- bando
- modulo di candidatura
- Note esplicative FAQ

2. Come posso accedere al modulo di candidatura?

a) Clicca sul seguente link: https://candidature.euroformrfs.it/
b) Compilare i campi utili per la registrazione
c) Selezionare e compilare l'e-**form Candidatura Progetto "Gulliver 2025".**

3. Alla domanda di partecipazione cosa deve essere allegato:

a) DID – dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro - dove si evince di essere disoccupato/a,
b) Curriculum Vitae in lingua inglese,
c) documento di identità fronte retro in corso di validità,
d) tessera sanitaria in corso di validità,
e) una foto formato tessera,
f) modulo di iscrizione;
g) auto dichiarazione;
h) informativa sul trattamento dei dati.

Gli allegati f, g, h, sono disponibili sul modulo online. Devono essere scaricati, compilati e ricaricati sull'e-form contestualmente agli altri allegati richiesti**.**

4. Chi può presentare la candidatura? Quali sono i requisiti?

In merito ai requisiti dei destinatari si forniscono le seguenti specifiche.

Frequenza percorsi di studi: i destinatari dei tirocini possono essere iscritti a percorsi di studi, ma devono essere persone disoccupate/inoccupate di età compresa tra i 18 e i 35 anni, domiciliate in Piemonte, comunque non frequentanti il percorso di studio durante lo svolgimento del tirocinio all'estero.

Domicilio: a differenza della residenza, il domicilio non viene registrato in anagrafe, il soggetto attuatore deve pertanto acquisire l'auto dichiarazione dei destinatari inerente il proprio domicilio.

Condizione di disoccupazione: al fine di confermare lo stato di disoccupato del partecipante al tirocinio e al corso di formazione transnazionale, il soggetto attuatore deve acquisire la DID, rilasciata dal centro per l'impiego. Il target neet 18-29 anni può non avere la DID perché i soggetti potrebbero non essere iscritti al Centro per l'impiego come disoccupati, ma devono essere iscritti come inattivi.

Possesso dei tirocinanti del requisito età: l'Avviso prevede che i destinatari dei tirocini abbiano una età compresa tra i 18 e i 35 anni; il requisito deve essere posseduto alla data di iscrizione all'edizione di tirocinio del partecipante o, al più tardi, alla data di avvio effettivo delle attività (ossia partenza per l'estero). Pertanto è possibile selezionare destinatari minorenni, ma questi devono aver compiuto i 18 anni entro la partenza per l'estero.

Possesso dei destinatari delle visite di studio del requisito di occupato/a: il soggetto attuatore deve acquisire la necessaria documentazione dalla quale risulti lo stato di occupato del destinatario (es. cedolino) e l'appartenenza del medesimo alle categorie previste dall'Avviso (ad esempio operatore di agenzia formativa).

Destinatari privi di codice fiscale: nel caso di corsi di formazione in reciprocità, i cui destinatari sono anche allievi del Paese straniero partner, dove non è previsto il codice fiscale, l'attuatore può richiedere on line il codice fiscale per gli allievi che ne sono privi e iscriverli all'edizione.

Destinatari percettori di NASPI: un disoccupato iscritto al centro per l'impiego con le caratteristiche richieste dall'Avviso può partecipare ad un tirocinio/corso dei PMT anche se è percettore di NASPI.

COESIONE ITALIA 21-27 PIEMONTE
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE PIEMONTE

5. Come attesto il mio stato di disoccupazione?
Attraverso la Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID). E' la dichiarazione telematica per formalizzare lo stato di disoccupazione e manifestare la volontà di cercare attivamente un lavoro. Questo documento è il primo passo per accedere ai servizi offerti dai Centri per l'impiego, come la partecipazione a iniziative di formazione e reinserimento lavorativo.

6. Come si fa a richiedere la DID?
Online: è possibile rilasciarla in autonomia sul Portale per le politiche attive del lavoro o sui portali regionali - dove previsto dai sistemi informativi regionali - usando SPID o CIE.
Con il supporto del Centro per l'Impiego: si può richiedere assistenza recandosi fisicamente al Centro per l'impiego, portando un documento d'identità e il codice fiscale.
Una volta rilasciata la DID, è necessario stipulare un **Patto di Servizio Personalizzato (PSP)** con il Centro per l'Impiego, che definirà i percorsi e le iniziative per il reinserimento lavorativo.

7. Che cos'è la SAP? Come si ottiene?
La Scheda anagrafica e professionale (Sap), raccoglie tutte le informazioni relative ai dati anagrafici, amministrativi, scolastici, formativi, lavorativi e le misure di politica attiva di cui si è usufruito.
E' possibile ottenerla direttamente online, eseguendo l'accesso tramite SPID/CIE/CNS sul portale nazionale del **Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.**
https://servizi.lavoro.gov.it/Public/login?retUrl=https://servizi.lavoro.gov.it/&App=ServiziHome
Per i cittadini piemontesi accedendo al portale regionale PiemonteTU o Gianet con SPID/CIE, è possibile visualizzare, aggiornare e stampare la SAP.

8. Sono in possesso di un diploma di Laurea, posso partecipare?
Si, se sei disoccupato/inoccupato e domiciliato in Piemonte

9. Cosa si intende per Certificato di Qualifica professionale?
Il Certificato di Qualifica è l'attestato che certifica il conseguimento di una qualifica professionale, ossia di uno dei "titoli professionali" previsti dal Sistema Regionale delle Qualifiche. Lo rilasciano Enti di Formazione accreditati e autorizzati dalle Regioni tramite un esame di formalizzazione e certificazione delle competenze che solitamente avviene alla fine di un percorso formativo.

10. Sono un giovane con contratto di apprendistato professionalizzante attivo, posso partecipare?
NO, perché l'apprendistato è un contratto di lavoro, finalizzato all'occupazione dei giovani e al primo inserimento lavorativo, pertanto non si possiede lo stato di disoccupato o inoccupato.

11. Non ho conseguito certificati di lingua, posso partecipare?
SI, ai fini dell'ammissione al progetto non sono obbligatori titoli che attestano le competenze linguistiche. Le competenze linguistiche devono essere auto dichiarate sul modulo di candidatura.
Se il candidato è in possesso di attestazioni/certificazioni linguistiche si suggerisce di allegarle in quanto rientrano tra i requisiti preferenziali, utili ai fini del processo di selezione.

12. Non sono ancora in possesso del mio certificato/diploma, posso presentare la domanda di partecipazione?
Si, è possibile allegare una certificazione sostituiva o in alternativa Autocertificazione del Titolo di Studio (*ai sensi dell'art. 46, D.P.R 445 del 28 dicembre 2009*).

13. Che cosa si intende per green travel?
Per green travel o "viaggio ecologico" si intende un viaggio compiuto per la maggior parte con mezzi di trasporto a basse emissioni, come l'autobus, il treno o il "covetturaggio" (carpooling).

14. Sostenibilità ambientale & comportamento responsabile, cosa significa?

Ciascun partecipante è chiamato ad assumere un comportamento ecologicamente sostenibile e responsabile in ogni fase del progetto.

15. Ho dei dubbi, posso avere informazioni e chiarimenti?

Sì certo. Operatori esperti avranno modo di offrire il supporto richiesto, si può prendere un appuntamento con un referente a mezzo e-mail gulliver@euroformrfs.it

16. Come posso autovalutare il mio livello di conoscenze delle lingue straniere?

Per autovalutare il tuo livello di espressione, comprensione e lettura in diverse lingue:
https://europass.europa.eu/it/common-european-framework-reference-language-skills
Il Quadro comune di riferimento europeo delle Lingue fornisce una serie di descrizioni per aiutarti a comprendere le tue competenze linguistiche. Puoi autovalutare il tuo livello di espressione, comprensione e lettura in diverse lingue. Il quadro comune europeo di riferimento per le lingue fornisce una serie di descrizioni per aiutarti a comprendere le tue competenze linguistiche.

(2) Livelli del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) e relative equipollenze

INGLESE				
	B1	B2	C1	C2
Cambridge English Language Assessment	Preliminary English Test (PET)	First Certificate in English (FCE)	Certificate in Advanced English (CAE)	Certificate of Proficiency in English (CPE)
Pitman/City and Guilds Esame ESOL/IESOL	Livello ACHIEVER in orale (ISESOL)	Livello COMMUNICATOR in orale (ISESOL)	Livello EXPERT in orale (ISESOL)	Livello MASTERY in orale (ISESOL)
IELTS *1	4-5 (in ciascuna delle abilità) Limited User/Modest User	5.5 (in ciascuna delle abilità) Modest User	6 Competent User	7 Good User 8 Very Good User 9 Expert User
Trinity College of London	ISE I	ISE II	ISE III	
TOEFL PBT *	457-505 + TSE (orale) 45-50 + TWE (scritto) 4.5-5	506-557 + TSE (orale)> 50 + TWE (scritto)> 5	558-617	618-677
TOEFL CBT *	136-175	oltre 176		
TOEFL IbT*	57-86	oltre 87		
EDEXCEL	Level 2 Intermediate	Level 3 -Upper intermediate	Level 4 - Advanced	Level 5 - Proficient

*** Le certificazioni con l'asterisco hanno validità biennale a partire dalla data del rilascio.**

SPAGNOLO				
	B1	B2	C1	C2
Instituto Cervantes e Universidad de Salamanca	DELE nivel inicial	DELE nivel intermedio	DELE nivel C1	DELE nivel superior
WBT	B1 Certificado de Español			

TEDESCO				
	B1	B2	C1	C2
Goethe Institut	Zertifikat Deutsch (ZD)	Goethe-Zertificat B2	Goethe Zertifikat C1	Großes Deutsches Sprachdiplom (GDS)

COESIONE ITALIA 21-27 PIEMONTE
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE PIEMONTE

17. Posso ritenere attendibili per la consultazione dei documenti e per la fruizione di eventuali altri contenuti tutte le fonti che riportano informazioni in merito al Vostro bando?

No. Le fonti ufficiali da consultare sempre e comunque prima della presentazione ufficiale della Vostra domanda di partecipazione sono la **Pagina Facebook www.facebook.com/euroformrfsrende** e il nostro **Sito ufficiale www.euroformrfs.it**, da cui scaricare tutta la documentazione necessaria in originale.

18. Ci sono dei suggerimenti da seguire per la compilazione della domanda?

Si, di seguito alcuni suggerimenti.

1. leggere attentamente il bando e le FAQ,
2. contattare i Referenti Euroform RFS per chiarire eventuali dubbi.
3. compilare tutti i campi dell'application form.

La prima selezione avviene attraverso l'analisi dell'application form e della documentazione allegata. Compilare con cura la domanda, permetterà ai valutatori di essere in possesso di tutte le informazioni necessarie ai fini della verifica dei requisiti.

L'Organismo promotore si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio il presente bando, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti.

PERCHÉ È IMPORTANTE AVERE UN CV BEN FATTO PER PARTECIPARE?

19. Devo davvero preparare un curriculum per partecipare?
Sì, redatto in lingua inglese. Il CV è uno dei documenti principali richiesti per la candidatura. Serve a presentarti, far conoscere il tuo percorso formativo, le tue competenze e i tuoi obiettivi. Inoltre, sarà inviato alle aziende o enti ospitanti all'estero, quindi è fondamentale che sia curato.

20. Anche se non ho esperienze di lavoro, devo comunque fare un CV?
Sì. Il CV non serve solo a elencare esperienze lavorative. Puoi (e devi) valorizzare:

- il tuo percorso di studi,
- le competenze tecniche acquisite (es. informatica, lingue, laboratori),
- le attività extrascolastiche,
- progetti scolastici o di volontariato,
- le soft skills (es. spirito di iniziativa, capacità di lavorare in gruppo, ecc.).

Ricorda: inserire nome e cognome, data e luogo di nascita, n. telefonico, e-mail, indirizzo di domicilio/residenza.

3. Perché è così importante che il CV sia ben fatto?
Un CV chiaro, ordinato e professionale:

- aumenta le possibilità di essere selezionato per il progetto;
- ti aiuta ad essere assegnato a un'azienda più adatta al tuo profilo;
- dà una buona impressione ai tutor e ai partner stranieri.

Ricorda: è il tuo primo contatto con chi ti ospiterà!

21. Come deve essere strutturato il CV?
Di solito si utilizza il formato Europass, riconosciuto a livello europeo. È facile da compilare online e permette di evidenziare in modo chiaro istruzione, esperienze, competenze linguistiche, digitali e personali.
👉 Puoi compilarlo gratuitamente qui: https://europass.europa.eu/en

22. In che lingua devo scrivere il CV?
In inglese.
Un CV ben tradotto è un segno di serietà e facilita la comunicazione con le aziende all'estero.

COESIONE ITALIA 21-27 PIEMONTE
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE PIEMONTE

23. "Tutti hanno diritto a un'istruzione, una formazione e un apprendimento permanente di qualità e inclusivo", cosa vuol dire e che correlazione c'è con il progetto Gulliver?

I principi di uguaglianza e inclusività fanno parte dei valori fondamentali dell'Unione europea e sono sanciti dai trattati dell'UE. Il progetto Gulliver 2025 promuove le pari opportunità e la parità di accesso, l'inclusione, la diversità e l'equità in tutte le sue azioni.

24. Il Progetto Gulliver è aperto a tutti? Cosa si intende per "few opportunities"?

Si, il progetto Gulliver, favorisce la partecipazione di tutti i partecipanti, in particolar modo di tutti gli individui con minori opportunità *(few opportunities*) e condizionati da ostacoli significativi di varia natura, quali ad esempio:

- **disabilità fisiche**, problemi di salute, fragilità emotive epsicologiche;
- barriere legate ai sistemi di istruzione e formazione come l'abbandono prematuro della scuola o con basse qualifiche;
- **differenze culturali** es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche, utenti della lingua dei segni, per persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale, ecc.;
- **ostacoli sociali**, circostanze familiari, marginalizzazione;
- **svantaggio economico**, situazioni precarie, di disoccupazione a lungo termine o povertà;
- **discriminazione** di genere, età, appartenenza etnica, religione, credenze, orientamento sessuale;
- **limiti geografici** es. vivere in zone remote o rurali, in piccole isole o in regioni periferiche, in zone meno sviluppate.

25. Al fine di attestare l'appartenenza ad una delle categorie few opportunities, cosa è necessario allegare?

In fase di candidatura è sufficiente trasmettere la seguente documentazione. La commissione di selezione valuterà se richiedere ulteriore documentazione giustificativa.

Categoria	Documentazione
Vulnerabilità e Disagio economico	Attestazione ISEE e Benefit percepiti
Disabilità fisiche, disturbi specifici di apprendimento o con altri tipi di disturbi fisici, motori, mentali e di salute	Certificazione medica/verbali commissione medica
Prestatori di assistenza (caregivers familiari)	Autodichiarazione della persona assistita/Legge 104/1992 /Legge 205/2017
Cittadinanza non italiana, rifugiati o richiedenti asilo, appartenenti a minoranze etniche o linguistiche, discriminazioni, disagi emotivi, bassi livelli di istruzione o alfabetizzazione, ecc.	Autodichiarazione del candidato

26. E' importante segnalare eventuali patologie/fragilità/ terapie realizzate o in corso?

Si è molto importante conoscere lo stato di salute psico fisico del partecipante, in modo da supportarlo adeguatamente in caso di necessità.

COESIONE ITALIA 21-27 PIEMONTE
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE PIEMONTE

27. Quali sono le procedure previste per la selezione dei candidati?

Per accedere alla fase di selezione, è necessario trasmettere la propria candidatura, completa degli allegati e nei termini previsti.

La successiva fase di selezione consisterà in:

- la valutazione dell'application form di candidatura;
- un colloquio online di natura motivazionale, volto anche alla verifica del possesso dei requisiti richiesti e preferenziali.

Il Processo di selezione dei beneficiari prevede le seguenti fasi:

1. Fase di preselezione (analisi candidature/verifica requisiti/controllo documentale);
2. Fase di selezione (colloquio individuale/motivazionale con lo scopo di evidenziare le caratteristiche, gli interessi e lo spessore della motivazione alla partecipazione di ciascun candidato):
3. Esiti selezione. La graduatoria dei vincitori e delle riserve sarà formulata in considerazione dei seguenti parametri:

- punteggio ottenuto in fase di preselezione: peso 25%;
- colloquio motivazionale: peso 55%;
- requisiti preferenziali: peso 20%.

28. Griglia di Valutazione delle Candidature

(Punteggio massimo: 100 punti)

Criterio	Descrizione	Punteggio massimo
1. Colloquio motivazionale	Valutazione della motivazione, spirito di adattamento, capacità relazionali, flessibilità, consapevolezza delle aspettative personali/professionali.	**40 punti**
2. Progetto professionale	Chiarezza e coerenza del progetto formativo/professionale con l'esperienza transnazionale proposta. Deve essere ben articolato nella domanda di partecipazione.	**20 punti**
3. Competenze linguistiche	Conoscenza della lingua del Paese di destinazione o di una lingua veicolare (livello minimo B1). Verrà richiesto un certificato o un'autodichiarazione con prova orale/scritta.	**15 punti**
4. Titoli preferenziali e percorsi precedenti	Partecipazione positiva a precedenti attività con Euroform RFS (corsi, apprendistato, servizi di orientamento).	**10 punti**
5. Inclusione e minori opportunità	Appartenenza a categorie svantaggiate o di vulnerabilità/fragilità (da autocertificare/documentare).	**10 punti**
6. Green Travel / Interesse per la sostenibilità	Disponibilità a effettuare la mobilità tramite mezzi a basse emissioni (bus, treno, car sharing) e sensibilità verso la sostenibilità.	**5 punti**

29. Se vengo selezionato, devo solo preparare la valigia?

No, il progetto prevede una serie di attività da svolgere (in presenza e/o a distanza) prima della partenza. La frequenza a tali attività è obbligatoria.

30. Una volta selezionato, mi fornite un elenco di aziende da scegliere?

No, il reperimento dello stage rientra nelle attività preparatorie (orientamento e accompagnamento) che verranno realizzate durante il periodo di formazione pre-partenza. Nell'individuazione dello stage più adatto al profilo professionale del candidato, in linea con i settori prioritari descritti nel bando, particolare rilievo assumeranno le esperienze pratiche già effettuate, le competenze specifiche acquisite, nonché il livello di conoscenza pregressa della lingua del paese di destinazione o veicolare.

COESIONE ITALIA 21-27 PIEMONTE
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE PIEMONTE

31. Quali sono gli obblighi del partecipante una volta selezionato?

- Leggere e sottoscrivere la Convenzione di Stage prima della partenza nella piena consapevolezza e conoscenza dell'atto e delle norme di riferimento;
- Accettare e sottoscrivere in piena coscienza tutti punti contenuti nella NOTA INFORMATIVA "Patti chiari!" quale allegato della convenzione di stage;
- Partecipare alle attività preparatorie, da realizzare in modalità blended o a distanza, prima della partenza, con impegno e costanza.
- Comunicare per iscritto, entro e non oltre i termini fissati, eventuale rinuncia;
- Accettare la destinazione individuata dall'Organismo Promotore per la realizzazione della mobilità;
- Accettare le regole di partecipazione al percorso di mobilità fissate dall'Organismo Promotore e dagli Organismi ospitanti;
- Mantenere nel corso delle attività comportamenti corretti nei riguardi dei soggetti ospitanti e degli altri partecipanti;
- Provvedere al rilascio o rinnovo della tessera europea di copertura sanitaria;
- Provvedere al rilascio o rinnovo della carta di identità (valida per l'espatrio) o del passaporto nel caso sia scaduta o in scadenza.
- Partecipare alle attività di formazione, informazione e sensibilizzazione, organizzate da Euroform RFS o dagli enti partner;
- Partecipare e contribuire alle attività di monitoraggio, valutazione e follow up, a distanza o in situ, realizzate dalla Euroform a breve, medio e lungo termine;
- Fornire a Euroform RFS un indirizzo di posta elettronica personale ed attivo da utilizzare per tutte le comunicazioni ufficiali relative al progetto;
- Realizzare per intero il periodo di mobilità all'estero;
- Informare Euroform RFS su eventuali problemi di salute, condizioni di natura sociale-economica-geografica-culturale, che possano ostacolare l'effettiva partecipazione al progetto.
- Completare il questionario valutativo intermedio e il Report finale di progetto.

32. E' possibile scegliere destinazioni (Stati/città) diverse da quelle previste?

No, non è possibile.

33. Una volta selezionato posso decidere di partire quando voglio? Posso cambiare Paese di destinazione?

No, non è un percorso individuale bensì un percorso strutturato con regolamenti e procedure da condividere e rispettare.

COESIONE ITALIA 21-27 PIEMONTE
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE PIEMONTE

34. Nel Paese di destinazione, ci sarà qualcuno ad aiutarmi?
In ciascun paese è presente un'organizzazione partner che collabora all'organizzazione e realizzazione di tutte le attività previste dal progetto.

35. Quando sono previste le partenze?
Le partenze sono previste da maggio 2026. Il tirocinio ha una durata di 3 mesi

36. A seguito della presentazione della domanda di partecipazione, come saremo contattati?
I beneficiari selezionati, saranno avvisati con comunicazioni via mail ed entro pochi giorni dovranno decidere se aderire formalmente al progetto.
A seguito di conferma (scritta a mezzo e-mail), questi saranno invitati a partecipare a un incontro di Kick off con i referenti del progetto.
Qualora si verificassero delle rinunce verranno contattati i candidati in lista di riserva, a cui verrà chiesto di comunicare tempestivamente la propria disponibilità a sostituire il candidato rinunciatario.
Si raccomanda, pertanto, di indicare sul modulo di candidatura **un indirizzo e-mail valido**, che il candidato controlla regolarmente, poiché tutte le comunicazioni avverranno esclusivamente via posta elettronica.
L'Organismo promotore si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio il presente bando, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti.
L'Organismo promotore, inoltre, non si assume alcuna responsabilità circa il mancato o non tempestivo ricevimento delle comunicazioni scritte indirizzate ai candidati/destinatari. Pertanto, resta a totale carico del candidato/destinatario verificare e acquisire tutte le informazioni previste (data e luogo delle prove di selezione, data e luogo delle lezioni e degli incontri preparatori, data partenza, ecc.).

37. Ci sono spese da sostenere?
No, il progetto provvede alla copertura delle spese di mobilità e preparazione.

38. I miei genitori possono partecipare al posto mio agli incontri e alle attività di progetto?
No. Il partecipante è il protagonista dell'esperienza e sin dalla fase di selezione deve essere consapevole del percorso da intraprendere e non può delegare ad altri in parte o tutte le attività previste.
Le comunicazioni saranno indirizzate al partecipante e da esso dovranno provenire.
Solo nel caso di partecipanti con *Few opportunities che necessitano supporto integrativo* saranno adottate metodologie comunicative diverse, concordate tra le parti.

39. Una volta selezionato, avrò una persona di riferimento designata a seguirmi durante il percorso?
Si, il progetto è seguito da un team e si incontreranno diverse figure professionali con dei ruoli e funzioni strutturate. La persona designata a seguire il percorso di apprendimento e di crescita è il mentor.
Di seguito spieghiamo cosa fa e perché è importante il suo ruolo all'interno del progetto Gulliver.
"**Un mentor è qualcuno che ci accompagna con il suo pensiero critico e partecipe, il cui scopo è proprio quello di farci crescere dal punto di vista professionale e umano: sa vederci come noi non sappiamo fare, conosce i nostri limiti e invita, proprio per questo, ad affrontarli e superarli**".

COESIONE ITALIA 21-27 PIEMONTE
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE PIEMONTE